



الهيكل الإداري لكلية الزراعة – جامعة طنطا

تعليمات

الأمن والسلامة

Civilian Defense

كود رقم: TP0AGFD0D0K0I00100

البيان	إعداد	مراجعة	اعتماد
الاسم		أ/سعيد معتمد	أ.د/محمد السيد محمد أحمد
الوظيفة	مدير الشؤون الفنية	امين الكلية	عميد الكلية
التوقيع			
التاريخ	10/11/2021	25/11/2021	28/11/2021

إصدار رقم: (٠١١)	نسخة رقم: ()
تاريخ الاصدار: ٢٠٢١/١٢/٦	عدد الصفحات: (١٧)
تاريخ التطبيق: ٢٠٢١/١٢/٦	

اصدار/تعديل رقم: (٠/١)	<p>تعليمات الأمن والسلامة Civilian Defense كود رقم: TP0AGD0D0K0I00100</p>	
تاريخ التعديل:		
صفحة رقم: ١١ / ٢		

بيان التعديلات				
الاعتماد	ملخص التعديل	رقم الصفحات المعدلة	التاريخ	رقم التعديل

اصدار/تعديل رقم: (٠/١)	تعليمات	
تاريخ التعديل:	الأمن والسلامة	
صفحة رقم: ١١ / ٣	Civilian Defense كود رقم: TP0AGD0D0K0I00100	

١- الغرض:	متابعة الأعمال الخاصة بالأمن والسلامة لجميع أفراد و منشآت الكلية
٢- مجال التطبيق:	جميع مباني الكلية
٣- المسئوليه:	أعضاء لجنة السلامة والصحة المهنية مدير الشؤون الفنية
٤- النمذاج:	لا يوجد
٥- التعريفات:	لا يوجد

٦- خطوات التطبيق :-

٦-١: واجبات لجنة السلامة والصحة المهنية :

- ٦-١-١ التفتيش الدوري على أجهزة الأطفاء بمباني ومعامل الكلية الجامعه للتأكد من تواجدها .
- ٦-١-٢ تقارير دورية عن المعامل والمكاتب الإدارية لمتابعة أحوال الأمن والسلامة بها
- ٦-١-٣ وضع خطة لمتابعة اعتبارات الأمن والسلامة داخل المباني والمعامل
- ٦-٢: وفي حالة وقوع حريق يراعى الاتي :
- ٦-٢-١ يجب ان يتم تنبيه الموجودين بالدور لمغادرة المبنى وعلى مشرف الدور عدم المغادرة والتصدى للحريق بالإمكانات المتاحة للمكافحة الحريق .
- ٦-٢-٢ يجب استخدام الامكانيات المتاحة للكلية لمكافحة الحريق فوراً لحين وصول الاجهزة المختصة ، حيث يوجد صناديق إطفاء وبكل صندوق خرطوم مياه تستخدم في حالة ما إذا كان الحريق بمواد عضوية وتستخدم للتبريد في الحالات الأخرى .
- ٦-٢-٣ تستخدم أجهزة الرغاوى في حالة وجود حريق في مواد ملتهبة ويوجد بكل طابق أجهزة إطفاء رغاوى
- ٦-٢-٤ تستخدم أجهزة ثنائي أكسيد الكربون في حالة وقوع حريق أو ماس كهربائي .
- ٦-٢-٥ يراعى في حالة حدوث حريق بأجهزة نتيجة ماس كهربائي فصل الكهرباء عن الموقع فوراً .
- ٦-٣ إجراءات الدفاع المدني والأمن والحريق حيث يقوم مسئول الدفاع المدني بالأتى :
- ٦-٣-١ إعداد فرق الإطفاء والعمل على رفع كفاءتهم وكذا إعداد فرق الدفاع المدني بما يتناسب لعمل الحماية والوقاية من مخاطر الحريق وأعمال المكافحة في حالة حدوث حريق .
- ٦-٣-٢ إعداد البرامج التدريبية اللازمة في مجال الدفاع المدني (إطفاء – إنقاذ – إسعاف) بالاشتراك مع وحدة تنمية الموارد البشرية والتدريب .
- ٦-٣-٣ المرور الدائم والمستمر على كافة مواقع العمل لسرعة اكتشاف أى مخاطر تتعلق بالأمن والحريق وتقديم التقارير الدورية بذلك
- ٦-٣-٤ متابعة توفير مهمات الإطفاء وصيانتها وكذا التأكد من صلاحية (حفايات – خراطيم – القواذف الخاصة بمعدات الأطفاء) ومتابعة أعمال الصيانة الخاصة بها .
- ٦-٣-٥ يقوم مسئول الأطفاء بوضع كارت على كل نقطة اطفاء يحدد محتويات النقطة من المعدات وتاريخ المرور الدورى عليها للتأكد من صلاحيتها .

٧- الوثائق المرجعية :

٧-١ المواصفة الدولية ISO 9001/2015

٧-٢ المواصفة الدولية ISO 21001/2018